



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КУРГАНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от "28" сентября 2015 г. N 548

Курган

**О создании территориальной психолого-медико-педагогической
комиссии города Кургана**

На основании Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 сентября 2013 года № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии» Администрация города Кургана **постановляет:**

1. Создать территориальную психолого-медико-педагогическую комиссию города Кургана и утвердить ее состав согласно приложения 1.
2. Утвердить Порядок работы территориальной психолого-медико-педагогической комиссии города Кургана согласно приложения 2.
3. Признать утратившим силу постановление Администрации города Кургана от 09 июня 1993 года № 759 «Об открытии городской психолого-медико-педагогической консультации».
4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Курган и курганцы».
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Руководителя Администрации города Кургана, директора Департамента социальной политики Пожиленкова Д.В.

Руководитель Администрации
города Кургана

А.В. Поршань

Приложение 1
к постановлению
Администрации города Кургана
от 28.01.2015 г. № 548
«О создании территориальной
психолого – медико –
педагогической комиссии
города Кургана»

СОСТАВ
территориальной психолого-медико-педагогической комиссии
города Кургана

Волкова Светлана Дмитриевна	педагог-дефектолог муниципального бюджетного учреждения города Кургана «Курганский городской инновационно-методический центр», заведующая комиссией (по согласованию)
Члены комиссии:	
Аистова Наталья Петровна	педагог-психолог территориальной психолого-медико-педагогической комиссии муниципального бюджетного учреждения города Кургана «Курганский городской инновационно-методический центр», секретарь комиссии (по согласованию)
Колотыгина Марина Виктровна	врач-психиатр Государственного казенного учреждения «Курганская областная психоневрологическая больница» (по согласованию)
Мальцева Анжелика Николаевна	социальный педагог МБОУ «Гимназия № 30» (по согласованию)
Мишенина Ольга Владимировна	учитель-логопед муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Кургана «Детский сад комбинированного вида № 137 «Алиса» (по согласованию)
Патракова Светлана Анатольевна	врач-психиатр Государственного казенного учреждения «Курганская областная психоневрологическая больница» (по согласованию)
Снегирева Наталья Николаевна	учитель-дефектолог муниципального бюджетного учреждения города Кургана «Курганский городской инновационно-методический центр» (по согласованию)
Устюжанина Наталья Игоревна	врач-психиатр Государственного казенного учреждения «Курганская областная

	психоневрологическая больница» (по согласованию)		
Ховрина Людмила Владимировна	врач-психиатр учреждения	Государственного «Курганская	казенного областная психоневрологическая больница» (по согласованию)

Приложение 2
к постановлению
Администрации города Кургана
от 28.01.2015 г. № 548
«О создании территориальной
психолого – медико –
педагогической комиссии
города Кургана»

ПОРЯДОК **работы территориальной психолого-медико-педагогической** **комиссии города Кургана**

I. Общие положения

1. Территориальная психолого-медико-педагогическая комиссия города Кургана (далее - территориальная ПМПК) создана в целях своевременного выявления детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении, проведения их комплексного обследования и подготовки рекомендаций по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций.

2. Порядок работы территориальной ПМПК города Кургана разработан на основании приказа Министерства образования и науки РФ от 20 сентября 2013г. №1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии», приказа Главного управления образования Курганской области от 18.08.2014 № 1441 и регламентирует деятельность территориальной ПМПК.

3. Состав и порядок работы территориальной ПМПК утверждается Постановлением Администрации города Кургана.

4. Территориальная ПМПК города Кургана осуществляет свою деятельность в пределах территории муниципального образования город Курган.

5. Обеспечение деятельности территориальной психолого-медико-педагогической комиссии города Кургана возложить на муниципальное бюджетное учреждение города Кургана «Курганский городской инновационно-методический центр» (далее – МБУ КГ ИМЦ).

6. Территориальная ПМПК города Кургана в своей деятельности руководствуется международными актами в области защиты прав и законных интересов ребенка, законодательством РФ в сфере образования,

здравоохранения, защиты прав детей.

7. Территориальная ПМПК при осуществлении своих функций взаимодействует с органами исполнительной власти, органами местного самоуправления, организациями, осуществляющими социальное обслуживание населения, Бюро медико-социальной экспертизы, образовательными и медицинскими организациями и др. на основе договоров (соглашений) о взаимодействии в рамках действующего законодательства.

8. Контроль деятельности территориальной ПМПК города Кургана осуществляет Департамент социальной политики Администрации города Кургана.

9. Родители (законные представители) информируются об основных направлениях работы комиссии, месте нахождения, порядке и графике работы через средства массовой информации, сайты органов местного самоуправления и образовательных организаций города Кургана.

10. Комиссия имеет печать и бланки со своим наименованием.

II. Основные направления деятельности территориальной ПМПК города Кургана

11. Проведение обследования детей в возрасте от 0 до 18 лет в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей.

12. Подготовка по результатам обследования рекомендаций по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи, организации их обучения и воспитания с учетом индивидуальных особенностей каждого конкретного ребенка и условий; подтверждение, уточнение или изменение ранее данных комиссией рекомендаций; рекомендации по прохождению государственной итоговой аттестации в форме государственного выпускного экзамена.

13. Оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, работникам образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением.

14. Оказание федеральным учреждениям медико-социальной экспертизы содействия в разработке индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида.

15. Осуществление учета данных о детях с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением, проживающих на территории деятельности комиссии.

16. Участие в организации информационно-просветительской работы с населением в области предупреждения и коррекции **недостатков** в

физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонении в поведении детей.

17. Осуществление мониторинга учета рекомендаций комиссии по созданию необходимых условий для обучения и воспитания детей в образовательных организациях, а также в семье (с согласия родителей (законных представителей) детей); при необходимости формирование предложений родителям (законным представителям) детей, работникам образовательных организаций, специалистам служб психолого-педагогического и медико-социального сопровождения по улучшению организации коррекционно-развивающей и реабилитационной деятельности.

III. Порядок деятельности территориальной ПМПК города Кургана

18. Территориальная ПМПК осуществляет свою деятельность в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 20.09.2013 № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии», данным Порядком, должностными инструкциями сотрудников комиссии.

19. Территориальная ПМПК города Кургана работает по утверждённому графику и с постоянным составом.

20. Комиссию возглавляет заведующая; документационное обеспечение комиссии осуществляет секретарь.

21. В состав комиссии входят: педагог-психолог, учителя-дефектологи, учитель-логопед, врач-психиатр детский, социальный педагог. При необходимости в состав комиссии включаются другие специалисты (по согласованию).

22. Обследование детей проводится в помещении ПМПК по адресу: г. Курган, ул. Гоголя, д. 103 а, где размещается комиссия. При необходимости и наличии соответствующих условий обследование детей может быть проведено по месту их проживания и (или) обучения.

23. Выездное заседание ПМПК может быть организовано на базе образовательной организации, реализующей основные образовательные и (или) адаптированные образовательные программы, при условии предварительной заявки от образовательной организации в ПМПК.

24. Обследование на дому осуществляется при наличии заявления родителей (законных представителей) и заключения медицинской организации о наличии медицинских показаний, ограничивающих передвижение ребенка.

25. Прием детей, консультирование в территориальной ПМПК проводится по предварительной записи. При этом осуществляется информирование родителей (законных представителей) детей о дате, времени, месте и порядке проведения обследования, а также об их правах и правах ребенка, связанных с проведением обследования.

26. Обследование детей, консультирование детей и их родителей (законных представителей) специалистами комиссии осуществляются бесплатно.

27. Обследование детей (первичное или повторное), в том числе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов до окончания ими образовательных организаций, реализующих основные и (или) адаптированные общеобразовательные программы, осуществляется в территориальной ПМПК по письменному заявлению (согласию) родителей (законных представителей). Обследование детей может проводиться по направлению образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций с письменного согласия родителей (законных представителей) детей, направляемых на обследование к специалистам территориальной ПМПК. Медицинское обследование детей, достигших возраста 15 лет, проводится с их письменного согласия, если иное не установлено законодательством РФ.

28. При направлении ребенка на обследование в территориальную ПМПК образовательной организацией обязательным является заключение (заключения) психолого-медико-педагогического консилиума образовательной организации или специалиста (специалистов), осуществляющего психолого-медико-педагогическое сопровождение обучающихся в образовательной организации.

29. Процедура и продолжительность обследования определяются, исходя из задач обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей детей. Длительность однократного обследования ребенка (до момента принятия коллегиального заключения и рекомендаций) не может превышать двух астрономических часов. Это время может включать периоды отдыха ребенка.

30. Родители (законные представители) детей предъявляют в комиссию документ, удостоверяющий их личность, документы, подтверждающие полномочия по представлению интересов ребенка, а также предоставляют следующие документы:

1) заявление о проведении или согласие на проведение обследования ребенка в территориальной ПМПК;

2) копия паспорта или свидетельство о рождении ребенка (предоставляются с предъявлением оригинала или заверенной в установленном порядке копией);

3) направление образовательной организации; организации, осуществляющей социальное обслуживание; медицинской организации; другой организации (при наличии);

4) заключение (заключения) психолого-медико-педагогического консилиума образовательной организации или специалиста (специалистов), осуществляющего психолого-медико-педагогическое сопровождение обучающихся в образовательной организации (для обучающихся образовательных организаций) (при наличии);

5) заключение (заключения) комиссии о результатах ранее проведенного обследования ребенка (при наличии);

6) подробную выписку из истории развития ребенка с заключениями врачей, наблюдающих ребенка в медицинской организации по месту жительства (регистрации);

7) педагогическое представление или характеристику обучающегося, выданную образовательной организацией;

8) письменные работы по русскому (родному) языку, математике, рисунки и другие результаты самостоятельной продуктивной деятельности ребенка, отражающие особенности его развития.

31. При необходимости комиссия запрашивает у соответствующих органов и организаций или у родителей (законных представителей) дополнительную информацию о ребенке. При решении комиссии о дополнительном обследовании, оно проводится в другой день.

32. В ходе обследования ребенка специалистами территориальной ПМПК ведется протокол. Заключение комиссии заполняется на отдельном бланке.

33. В заключении комиссии, заполненном на бланке, указываются:

1) обоснованные выводы о наличии либо отсутствии у ребенка особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении и наличии либо отсутствии необходимости создания условий для получения ребенком образования, коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов;

2) рекомендации по определению формы получения образования, образовательной программы, которую ребенок может освоить, форм и методов психолого-медико-педагогической помощи, созданию специальных условий для получения образования, а также указываются образовательные организации, где данные условия созданы.

34. Протокол и заключение комиссии оформляются в день проведения обследования, подписываются специалистами территориальной ПМПК, проводившими обследование, и заведующей территориальной ПМПК (лицом, исполняющим его обязанности) и заверяются печатью территориальной ПМПК.

35. В случае необходимости срок оформления протокола и заключения территориальной ПМПК продлевается, но не более чем на 5 рабочих дней со дня проведения обследования.

36. Копия заключения территориальной ПМПК (в случае необходимости) и копии особых мнений специалистов (при их наличии), по согласованию с родителями (законными представителями) детей, выдаются им под расписку или направляются по почте с уведомлением о вручении в течение 5 дней после обследования ребенка.

37. Заключение комиссии носит для родителей (законных представителей) детей рекомендательный характер.

38. Представленное родителями (законными представителями) детей заключение комиссии является основанием для создания Администрацией города Кургана, а также подведомственными учреждениями и организациями, в соответствии с их компетенцией, рекомендованных в заключении условий для обучения и воспитания детей.

39. Заключение комиссии действительно для представления в указанные органы, организации с даты его подписания в течение календарного года.

40. Территориальной ПМПК ведется следующая документация:

- 1) журнал записи детей на обследование;
- 2) журнал учета детей, прошедших обследование;
- 3) карта ребенка, прошедшего обследование в территориальной ПМПК;
- 4) протокол обследования.

3.17. Режим работы территориальной ПМПК города Кургана:

- понедельник – 8.00- 16.00;
- вторник – 8.00 – 16.00;
- среда - 12.00-18.00;
- четверг – 12.00 - 18.00;
- пятница – 8.00 - 16.00;
- выездные заседания ПМПК - по согласованию на основании предварительных заявок.

41. Запись на проведение обследования осуществляется при личном обращении в среду, четверг с 12.00 до 18.00, или по тел. 45-41-80 в понедельник, вторник и пятницу с 15.00 до 16.00. Выходные дни – суббота, воскресенье.

42. Территориальная ПМПК имеет право направлять детей на обследование в Центральную ПМПК.

43. Учет данных о детях с ограниченными возможностями здоровья, прошедших обследование в территориальной ПМПК города Кургана, осуществляется на бумажных носителях.

44. Отчетность о деятельности территориальная ПМПК предоставляет в соответствии с Уставом МБУ КГ ИМЦ.
